Sertifikat Kompetensi Lulusan

Sertifikat ini diberikan kepada

VEMI AL SIAMMITA

atas ketuntasan dalam semua kompetensi di pembelajaran
Belajar Mengelola Dokumen untuk Staf Administrasi
pada 31 Oktober 2021

Tomy Yunus Tjen, M. Econ
Chief Executive Officer of Cakap

Diverifikasi oleh
kartu prakerja

VEMI AL SIAMMITA

Belajar Mengelola Dokumen untuk Staf Administrasi

Kompetensi

Administrasi Perkantoran	
Menangani Penerimaan dan Pengiriman Dokumen	
Menghasilkan Dokumen Sederhana	
Membuat Materi Presentasi	
Melakukan Komunikasi Lisan	
Memberikan Pelayanan Kepada Pelanggan	
Membuat Laporan Kas Kecil (Petty Cash)	
Pengelolaan Arsip	
Menerapkan Prosedur K3 Perkantoran	
Tes Akhir	**Nilai : 95**